УТВЕРЖДАЮ: Директор
МАФСУ «СШОР № 2»
_____ А.Н. Лысак

Положение о комиссии по оценке результатов профессиональной деятельности тренеров на соответствие их квалификационным требованиям к присвоению второй квалификационной категории

муниципальное автономное
физкультурно-спортивное учреждение
«Спортивная школа олимпийского резерва № 2»

Принято на заседании
Тренерского совета
МАФСУ «СШОР № 2»
Протокол № 3
от « 7 » мая 2021г.

Кемерово

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок работы комиссии по оценке соответствия результатов профессиональной деятельности тренеров квалификационным требованиям к присвоению квалификационной категории (далее - комиссия).

Комиссия устанавливает квалификационную категорию тренеров - **тренер второй квалификационной категории.**

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»

- приказом министерства спорта Российской Федерации от 19.03.2020 № 224 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий тренеров и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий тренеров»

1.3 Основными целями работы комиссии являются:

-повышение уровня профессионального мастерства и компетенции тренеров;

-повышение эффективности и качества профессиональной деятельности тренеров;

-повышение заинтересованности тренеров в результатах труда.

1.4 Основными принципами работы являются коллегиальность, гласность, открытость обеспечивающие объективное отношение к тренерам, недопустимость дискриминации при присвоении квалификационных категорий тренеров.

1.5 Комиссия создаётся муниципальным автономным физкультурно-спортивным учреждением «Спортивная школа олимпийского резерва № 2» (далее - учреждение). В состав комиссии включаются представители учреждения.

1.6 Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и членов комиссии, включая ответственного секретаря. Количество членов комиссии должно быть не менее семи человек.

1.7 Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

График проведения комиссии размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения.

1.8 Заседание комиссии является правомочным, если на нём присутствует не менее половины членов комиссии.

Решение комиссии принимается открытым голосованием присутствующих на заседании членов простым большинством голосов.

Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии, подписывается председателем и ответственным секретарём комиссии.

2. Порядок присвоения квалификационной категории

2.1 При присвоении квалификационной категории оцениваются результаты профессиональной деятельности тренера за четыре года, предшествующих дню подачи заявления. По результатам оценки тренерам ***присваивается /не присваивается*** квалификационная категория тренера.

2.2 Процедура оценки проводится в следующем порядке:

2.2.1 Тренер представляет в учреждение заявление о присвоении ему квалификационной категории установленной формы в соответствии с приложением № 1 к положению лично либо направляет по почте или форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (электронный адрес dush_33@mail.ru).

Заявление подписывается тренером, в котором указывается:

-фамилия, имя, отчество (при наличии);

-дата рождения;

-полное наименование занимаемой должности;

-квалификационная категория, на которую претендует тренер;

-сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже (по специальности), в том числе по основному месту работы;

-сведения об образовании;

-сведения о ранее присвоенной квалификационной категории с указанием даты её присвоения (при её наличии);

-почтовый адрес, адрес электронной почты и контактный телефон;

-дата составления заявления.

2.2.2 К заявлению прилагаются следующие документы:

-копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также страниц, содержащих сведения о месте жительства тренера;

-копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности в соответствии со ст. 66.1 трудового кодекса Российской Федерации;

-копия документа, подтверждающего присвоение квалификационной категории (при наличии)

-копия документа, удостоверяющего принадлежность лица, проходящего спортивную подготовку, к учреждению;

-выписка из приказа о зачислении лица, проходящего спортивную подготовку, в тренировочную группу тренера;

-копия протокола или выписка из протокола официального спортивного мероприятия, подписанные председателем главной судейской коллегии, главным судьёй официального спортивного мероприятия;

-копия приказа о присвоении спортивного звания и (или) спортивного разряда лицу, проходящему спортивную подготовку;

-выписка из приказа о переводе лица, проходящего спортивную подготовку, на следующий этап спортивной подготовки;

-копия распорядительного акта, подтверждающего включение лица, проходящего спортивную подготовку, в список кандидатов в спортивную сборную команду Российской Федерации и (или) Кемеровской области-Кузбасса;

-копия протокола с результатами сдачи контрольно-переводных нормативов лица, проходящего спортивную подготовку;

-копия документа об участии тренера в семинарах, конференциях, открытых занятиях, мастер-классах и иных научно-практических мероприятиях выданного организаторами указанных мероприятий (при наличии);

-копия документа, подтверждающего присвоение почётных спортивных званий и (или) ведомственных наград, поощрений за период профессиональной деятельности тренера;

-копии методических разработок (публикаций) (при наличии);

-сведения о выполнении квалификационных требований;

-согласие на обработку персональных данных.

Копии прилагаемых документов заверяются подписью руководителя и печатью учреждения, в которой тренер осуществляет спортивную подготовку.

2.2.3 Заявитель имеет право на любом этапе рассмотрения отозвать заявление.

2.2.4 Заявление о присвоении квалификационной категории «тренер второй квалификационной категории» подаётся независимо от продолжительности работы тренера в учреждении.

2.2.5 В случае подачи заявления, не соответствующего требованиям предусмотренным пунктом 2.2.1 положения или предоставление тренером документов, указанных в пункте 2.2.2 не в полном объёме, учреждение в течение 10 рабочих дней, со дня поступления указанного заявления и документов возвращает их тренеру с указанием причин возврата.

В случае возврата заявления тренер, устраняет несоответствия и повторно направляет его для рассмотрения в учреждение в течение 5 рабочих дней со дня возврата.

2.2.6 Комиссия извещает тренера о дате и месте её заседания телефонограммой не позднее, чем за 10 дней до дня её проведения, а также размещает информацию о дате и месте заседания комиссии на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Тренер имеет право лично присутствовать на заседании комиссии.

Тренер, присутствующий на заседании комиссии, имеет право дать пояснения по представленным документам.

2.2.7 Комиссия в течение двух месяцев со дня поступления в учреждение заявления и документов, указанных в пунктах 2.2.1 и 2.2.2 положения, рассматривает их и проводит оценку результатов профессиональной деятельности тренера в баллах, в соответствии с приложением № 2 к приказу Минспорта Российской Федерации от 19.03.2020 № 224 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий тренеров и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий тренеров».

Сумма балов, необходимых для присвоения второй квалификационной категории, должна составлять не менее 300 баллов.

2.3 На основании проведённой оценки комиссия принимает решение о соответствии или несоответствии тренера квалификационным требованиям к присвоению квалификационных категорий тренеров.

Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания.

2.4 На основании протокола заседания комиссии в течение 10 рабочих дней со дня его оформления учреждение издаёт приказ о присвоении тренеру соответствующей квалификационной категории. Приказ размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения.

2.5 Решение о неприсвоении тренеру соответствующей квалификационной категории оформляется в виде резолюции учреждения на служебной записке, которая подписывается председателем комиссии и направляется в течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола. Основанием для принятия решения о неприсвоении тренеру второй квалификационной категории является несоответствие результатов профессиональной деятельности тренера квалификационным требованиям (приложение № 2 к положению).

3. Порядок обжалования решений комиссии

Результаты оценки в части процедуры тренер вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к положению

В комиссию по оценке результатов профессиональной деятельности тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта на соответствие их квалификационным требованиям к присвоению квалификационной категории

_____
(фамилия, имя, отчество (полностью))

_____
(должность, место работы)

Заявление
о присвоении квалификационной категории

Прошу присвоить мне квалификационную категорию «_____» по должности _____.

В настоящее время имею / не имею квалификационную категорию «_____», срок ее действия до «_____» 20__ г.

Основанием для присвоения указанной квалификационной категории считаю выполнение квалификационных требований к заявленной квалификационной категории.

Сообщаю о себе следующие сведения:

образование:

_____

(когда и какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, специальность, квалификация)

общий стаж работы: _____лет, _____ месяцев;
стаж работы в данном учреждении: _____ лет, _____ месяцев.

Действующих в отношении меня санкций за нарушение общероссийских антидопинговых правил и антидопинговых правил, утвержденных международными антидопинговыми организациями, нет.

Адрес, по которому необходимо направить решение о присвоении (неприсвоении) квалификационной категории: _____

Заседание комиссии прошу провести в моём присутствии / без моего присутствия (нужное подчеркнуть)

Выражаю согласие на обработку своих персональных данных

Телефон и адрес электронной почты: _____.

Приложение: сведения о выполнении квалификационных требований на _____ листах.

«_____» 20 ___ г. _____
(подпись)

Приложение № 2 к положению

Сведения
о выполнении квалификационных требований _____

№ п/п	Квалификационные требования	Расчет выполнения квалификационных требований	Баллы
1	Участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в официальных международных спортивных соревнованиях: Олимпийские игры, Паралимпийские игры, Сурдлимпийские игры, чемпионаты мира и Европы, кубки мира и Европы, первенства мира и Европы, официальные международные спортивные соревнования с участием спортивной сборной команды Российской Федерации (с указанием номера спортивного мероприятия в ЕКП)		
2	Участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях, проводимых на федеральном уровне: чемпионат России, первенство России, финал спартакиады учащихся, финал всероссийских соревнований среди спортивны школ, официальные всероссийские спортивные соревнования в составе спортивной сборной команды субъекта Российской Федерации (с указанием номера спортивного мероприятия в ЕКП)		
3	Участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях, проводимых на уровне субъекта Российской Федерации: чемпионаты и первенства субъектов Российской Федерации, межрегиональные спортивные соревнования (включенные в ЕКП с указанием номера спортивного мероприятия)		
4	Участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях, проводимых на муниципальном уровне		
5	Участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях, проводимых организацией, осуществляющей спортивную подготовку		

6	Наличие у лиц, проходящих спортивную подготовку, спортивных званий и (или) спортивных разрядов по видам спорта		
7	Переход лиц, проходящих спортивную подготовку, на более высокий этап спортивной подготовки в иную организацию, осуществляющую спортивную подготовку (баллы указываются за одного человека, за каждый переход и суммируются)		
8	Включение лица, проходящего спортивную подготовку, в спортивную сборную команду Российской Федерации, спортивную сборную команду субъекта Российской Федерации, спортивную сборную команду муниципального образования (баллы указываются за одного человека, за каждый переход и суммируются)		
9	Результаты сдачи контрольно-переводных нормативов по годам и этапам спортивной подготовки в соответствии с программами спортивной подготовки на основе федеральных стандартов спортивной подготовки лицами, проходящими спортивную подготовку		
10	Участие тренера в семинарах, конференциях, проведение открытых занятий, мастер-классов и других мероприятий		
11	Наличие методических разработок (публикаций) (баллы суммируются)		
12	Наличие почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград, поощрений за весь период профессиональной деятельности тренера (баллы суммируются, при наличии нескольких почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград, поощрений одного уровня, баллы считаются один раз)		
Общее количество набранных баллов			

«____» _____20___ г.