Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1054205005161 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 16.03.2023 за ГРН 2234200081861

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00FB3C83356987EFB5570A9B10F3FB134D
Владелец: Бунина Татьяна Давыдовна
Специалист-эксперт
Действителен: с 12.12.2022 по 06.03.2024

«УТВЕРЖДАЮ»:
Председатель Комитета по
управлению муниципальным
имуществом города Кемерово
_____ Н.Ю. Хаблюк
«_____» _____ 2023 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА № 2"

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА № 2"
Дата: 2023.07.20 16:08:39 +07'00'

У С Т А В
муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 2»

«СОГЛАСОВАНО»:
Заместитель Главы города,
начальник территориального
управления Центрального района
города Кемерово
_____О.Ю. Самодумов
«____»_____2023 г.

«СОГЛАСОВАНО»:
Начальник управления культуры
спорта и молодежной политики
администрации города Кемерово
_____ И.Н.Сагайдак
«____»_____2023 г.

г. Кемерово
2023 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав регламентирует деятельность муниц ипального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 2» (далее по тексту – Учреждение).

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления, предусмотренных законодательством Российской Федерации, полномочий органов местного самоуправления, являющееся Учреждением дополнительного образования.

1.3. Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования спортивной направленности «Комплексная детско-юношеская спортивная школа № 2» создано по решению комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 12.01.2005 № 12 во исполнение распоряжения Главы города Кемерово от 12.01.2005 № 12.

В связи с переименованием муниципального образовательного учреждения дополнительного образования спортивной направленности «Комплексная детско-юношеская спортивная школа № 2» в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа № 3» решением комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 22.09.2008 № 1526 утверждена новая редакция Устава.

В связи с переименованием муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа № 3» в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа № 3» решением комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 04.08.2011 № 2260 утверждена новая редакция Устава.

В связи с переименованием муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа № 3» в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 3» решением комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 05.08.2015 № 2254 утверждена новая редакция Устава.

В связи с переименованием муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 3» в муниципальное бюджетное физкультурно-спортивное учреждение «Спортивная школа №3» решением комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 23.08.2018 № 1912 утверждена новая редакция Устава.

В связи с переименованием муниципальное бюджетное физкультурно-спортивное учреждение «Спортивная школа № 3» в муниципальное бюджетное физкультурно-спортивное учреждение «Спортивная школа

олимпийского резерва № 2» решением комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 14.11.2018 № 2528 утверждена новая редакция Устава.

Предыдущая редакция Устава утверждена решением комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 29.06.2020 № 01-03/1137 в связи с изменением типа существующего муниципального бюджетного физкультурно-спортивного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва № 2» на муниципальное автономное физкультурно-спортивное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва № 2» и приведением Устава в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящая редакция Устава утверждена решением комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от «06» марта 2023 № 01-03/651 в связи с переименованием муниципального автономного физкультурно-спортивного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва № 2» в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 2» и приведением Устава в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Тип Учреждения – автономное учреждение.

1.5. Тип образовательной организации – учреждение дополнительного образования.

1.6. Форма собственности Учреждения – муниципальная.

1.7. Полное наименование Учреждения – муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 2».

Сокращенное наименование Учреждения – МАУДО «СШОР № 2».

Полное и сокращенное наименования Учреждения являются равнозначными.

1.8. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Кемерово.

Полномочия собственника имущества осуществляются администрацией города Кемерово в лице комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово и управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово в рамках их полномочий, установленных правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово и настоящим Уставом.

1.9. Юридический и почтовый адрес Учреждения: Российская Федерация, 650036, Кемеровская область-Кузбасс, город Кемерово, улица Гагарина, дом 118.

Фактический адрес осуществления деятельности Учреждения:

- 650036, Кемеровская область - Кузбасс, город Кемерово, улица Гагарина, дом 118;

- 650036, Кемеровская область - Кузбасс, город Кемерово, улица Гагарина, 118а.

- 650066, Кемеровская область - Кузбасс, город Кемерово, Притомский проспект, дом 12.

1.10. Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Кемерово.

Функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией города Кемерово в лице комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово (далее – Учредитель) и управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово (далее - Управление) в порядке, установленном правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово и настоящим Уставом.

Место нахождения Учредителя: Российская Федерация, 650000, город Кемерово, ул. Притомская набережная, дом 7 Б.

1.11. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.12. Условия настоящего Устава сохраняют свою юридическую силу на весь срок деятельности Учреждения. Если одно из положений настоящего Устава будет признано недействительным, это не является причиной для приостановления действия остальных положений.

1.13. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово, и приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.

2. Правовой статус Учреждения

2.1. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово, приказами Управления, решениями Учредителя, настоящим Уставом, локальными нормативными актами, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

2.2. Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, необходимую для достижения уставных целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям.

2.3. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения с момента выдачи лицензии. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и

прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.4. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, и вправе открывать счета в кредитных организациях в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение имеет печать установленного образца со своим полным и сокращенным наименованием на русском языке, штампы и бланки с логотипом со своим полным наименованием.

2.6. Учреждение находится в ведении управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово.

2.7. Отношения между Учредителем, Управлением и Учреждением, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса и правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

2.8. Учредитель и Управление осуществляют контроль за деятельностью Учреждения в порядке, установленном правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

2.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

2.10. Собственник имущества Учреждения несет субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

2.11. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

2.12. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

2.13. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

3. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями, определенными Учредителем при его создании, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере физической культуры и спорта в

соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и Уставом.

3.2. **Предметом деятельности** Учреждения является выполнение работ, оказание услуг в сфере образования, физической культуры, спорта, отдыха и оздоровления населения на территории города Кемерово.

3.3. **Цели деятельности:**

3.3.1. Реализация дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта, направленных на физическое воспитание и физическое развитие личности, приобретение знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта, пропаганду здорового образа жизни, физическое совершенствование, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, выявление и отбор наиболее одаренных детей и подростков, создание условий для прохождения спортивной подготовки, совершенствования спортивного мастерства обучающихся (спортсменов) посредством организации их систематического участия в спортивных мероприятиях, включая спортивные соревнования, в том числе в целях включения обучающихся в состав спортивных сборных команд, а также на подготовку кадров в области физической культуры и спорта.

3.3.2. Обеспечение условий для развития на территории города Кемерово физической культуры и спорта среди различных групп населения, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, развитие детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд города Кемерово и участию в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Кемеровской области-Кузбасса и Российской Федерации.

3.3.3. Профессиональная ориентация обучающихся (спортсменов).

3.3.4. Вовлечение лиц в систематические занятия физической культурой и спортом.

3.3.5. Подготовка спортивного резерва в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки.

3.4. В соответствии с предметом деятельности и для достижения целей, указанных в п. 3.3 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие **основные виды деятельности**:

3.4.1. Образование в области спорта и отдыха.

3.5. Муниципальное задание для Учреждения формируется учредителем (Управлением) в соответствии с основными видами деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3.6. Кроме муниципального задания и обязательств по обязательному социальному страхованию Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях. В этом случае плата за выполнение

работ, оказание услуг устанавливается правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

3.7. В целях обеспечения эффективной организации деятельности Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- деятельность в области спорта прочая;
- деятельность по организации отдыха детей и их оздоровление;
- организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;
- деятельность зрелищно-развлекательная прочая;
- сдача в аренду недвижимого имущества Учреждения;
- оказание услуг по ремонт спортивного оборудования;
- оказание услуг по прокату, аренде движимого имущества (инвентаря и оборудования) Учреждения для проведения досуга и отдыха;
- оказание услуг по подготовке к эксплуатации конькобежных дорожек, ледовых катков и велосипедных трасс.

3.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Уставе.

4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

4.3. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета города Кемерово.

4.4. Условия и порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются в соответствии с порядком, установленным правовым актом органов местного

самоуправления города Кемерово и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

а) субсидия из бюджета города Кемерово в соответствии с муниципальным заданием;

б) имущество, закрепленное Учредителем за Учреждением на праве оперативного управления;

в) добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;

г) средства от приносящей доход деятельности от реализации платных услуг;

д) другие источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.6. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 174-ФЗ от 03.11.2006 «Об автономных учреждениях».

4.7. Виды и перечни особо ценного движимого имущества Учреждения определяются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в порядке, установленном правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

4.8. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

Учреждение вправе с согласия Учредителя вносить имущество, указанное в настоящем пункте Устава, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

4.9. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

4.9.1. эффективно использовать имущество;

4.9.2. обеспечивать сохранность и использование имущества строго по назначению;

4.9.3. не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным физическим износом этого имущества в процессе эксплуатации).

4.9.4. не допускать совершения сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за

Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению учредителем, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.10. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято как полностью, так и частично в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

4.11. При ликвидации Учреждения его имущество, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения.

4.12. Крупными сделками Учреждения являются сделки, связанные с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 2 000 000,00 (два миллиона) рублей от балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, совершаются только после предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения в порядке, установленном Федеральным законом № 174-ФЗ от 03.11.2006 «Об автономных учреждениях».

5. Организация деятельности Учреждения

5.1. Для выполнения, предусмотренных в настоящем Уставе целей деятельности, Учреждение осуществляет права в соответствии с законодательством об образовании, законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами такой организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово. Учреждение **имеет право:**

5.1.1. Строить свои отношения с государственными органами, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово, а также настоящим Уставом.

5.1.2. Самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития.

5.1.3. Разрабатывать и утверждать по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения.

5.1.4. Свободно выбирать предмет, содержание и формы договоров и обязательств, любые другие формы взаимоотношений, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

5.1.5. Принимать локальные нормативные акты.

5.1.6. Создавать филиалы и открывать представительства по распоряжению Учредителя и по согласованию с Управлением, утверждать по согласованию с Управлением положения о филиалах, представительствах и назначать их руководителей, принимать решения о реорганизации и ликвидации филиалов и представительств по согласованию с Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

5.1.7. В соответствии с законодательством Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово участвовать в ассоциациях, союзах и иных организациях.

5.1.8. Определять структуру и штатное расписание Учреждения, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.1.9. Заключать сделки с юридическими и физическими лицами, не противоречащие целям деятельности Учреждения.

5.1.10. Осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

5.1.11. Получать добровольные имущественные взносы и пожертвования, спонсорские отчисления от юридических и физических лиц.

5.1.12. Получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

5.1.13. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

5.2. Учреждение обязано:

5.2.1. Осуществлять виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований на финансирование указанных видов деятельности.

5.2.2. Нести ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств.

5.2.3. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в

порядке и в сроки, установленные действующим законодательством и Учредителем.

5.2.4. Обеспечить целевое использование бюджетных ассигнований, предусмотренных Учреждению, а также имущества.

5.2.5. Исполнять обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами Учреждения.

5.3. Учреждение имеет другие права, исполняет обязанности и может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

6. Управление Учреждением

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательством Кемеровской области-Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово и настоящим Уставом.

6.2. К компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

6.2.1. Утверждение Устава Учреждения и внесение в него изменений и дополнений.

6.2.2. Рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств.

6.2.3. Реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа.

6.2.4. Утверждение передаточного акта или разделительного баланса.

6.2.5. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

6.2.6. Рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя.

6.2.7. Решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

6.3. К компетенции Управления относятся следующие вопросы:

6.3.1. Согласование утверждения новой редакции Устава Учреждения и внесения в него изменений и дополнений.

6.3.2. Назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним.

6.3.3. Формирование муниципального задания, в соответствии с основными видами деятельности и учетом предложений Учреждения, его утверждение и контроль за его выполнением.

6.3.4. Согласование плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

6.3.5. Согласование отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

6.3.6. Согласование предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок и сделок по распоряжению имуществом Учреждения, в случаях, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для совершения таких сделок требуется согласие Управления.

6.3.7. Согласование предложений руководителя Учреждения о списании имущества балансовой стоимостью свыше 40 000 рублей, особо ценного движимого имущества, закрепленного за ними учредителем либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества, согласование предложений руководителя Учреждения об изъятии, предоставлении в пользование и (или) владение третьим лицам имущества Учреждения.

6.3.8. Проведение предварительной экспертизы последствий принятия решений об изменении назначения имущества Учреждения, в том числе вследствие его реорганизации, ликвидации или изменении типа.

6.3.9. Осуществление контроля за уставной и финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения, в том числе путем проведения мониторинга этой деятельности.

6.3.10. Подготовка письменного предложения Главе города Кемерово о необходимости реорганизации, изменения типа или ликвидации Учреждения, в том числе, подготовка положительного заключения по результатам экспертизы последствий решения о реорганизации, изменения типа или ликвидации Учреждения.

6.3.11. Решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

6.4. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

В структуру органов управления Учреждением входят:

- директор Учреждения;
- Наблюдательный совет;
- Общее собрание работников Учреждения;
- Педагогический совет.

Наблюдательный совет, Общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет, являются коллегиальными органами управления и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации и

настоящим Уставом. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Учреждением, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. В Учреждении создается Наблюдательный совет в составе семи членов.

6.6. В состав Наблюдательного совета Учреждения входят:

- представитель Учредителя - один человек;

- представитель Управления - один человека;

- представители общественности (в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере физической культуры и спорта) - три человека;

- представители работников Учреждения - два человека.

6.7. Директор Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

6.8. Срок полномочий Наблюдательного совета устанавливается на пять лет. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

6.9. Полномочия членов Наблюдательного совета – представителей Учредителя и Управления прекращаются досрочно в случае прекращения с ними трудовых отношений или по представлению Учредителя и Управления.

6.10. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения. В отсутствие председатель Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

6.11. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если на заседании присутствует более половины его членов. Передача членом наблюдательного совета автономного учреждения своего голоса другому лицу не допускается. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

6.12. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

6.12.1. Предложений учредителя (Управления) или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения.

6.12.2. Предложений учредителя (Управления) или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств.

6.12.3. Предложений учредителя (Управления) или директора Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения.

6.12.4. Предложений учредителя (Управления) или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

6.12.5. Предложений директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6.12.6. Проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

6.12.7. По представлению директора Учреждения ответов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения.

6.12.8. Предложений директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение, в соответствии с законодательством Российской Федерации, не вправе распоряжаться самостоятельно.

6.12.9. Предложений директора Учреждения о совершении крупных сделок.

6.12.10. Предложений директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

6.12.11. Предложений директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета.

6.12.12. Вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

6.13. Порядок работы и принятия Наблюдательный советом решений регламентируется Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.14. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения.

6.15. Директор Учреждения назначается и освобождается от должности Управлением в порядке, установленном правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

6.16. Во время отсутствия директора Учреждения его обязанности исполняет иное лицо, назначенное Управлением.

6.17. С директором Учреждения заключается трудовой договор на срок до пяти лет, в котором определяются права, обязанности и ответственность, условия оплаты его труда, срок действия трудового договора, иные условия.

6.18. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Управления или Наблюдательного совета.

6.19. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени по согласованию с учредителем (Управлением, Учредителем), утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, самостоятельно утверждает штатное расписание Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения локальные нормативные документы, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

6.20. Директор Учреждения осуществляет руководство Учреждением на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач, осуществляет контроль за ходом и результатами учебно-тренировочного процесса, за качеством и эффективностью работы Учреждения.

6.21. Директор Учреждения несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и трудовым договором.

6.22. Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.23. Директор несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению, в соответствии со статьей 277 Трудового кодекса Российской Федерации.

Директор, может быть, привлечет к дисциплинарной, материальной, а также к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.24. Директор Учреждения может осуществлять иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

6.25. Общее собрание работников Учреждения является коллегиальным органом управления Учреждением, в состав которого входят все работники, состоящие с Учреждением в трудовых отношениях, и создается для рассмотрения вопросов, связанных с трудовой деятельностью работников

Общее собрание действует бессрочно и собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует более 1/2 работников Учреждения.

Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих, и является обязательным для работников Учреждения.

Процедура голосования определяется общим собранием. Решение общего собрания оформляется протоколом. Заседания общего собрания оформляются протоколом.

6.26. К компетенции общего собрания относится:

- обсуждение основных направлений деятельности и развития Учреждения;

- заслушивание отчетов о работе Директора Учреждения и (или) его заместителей по вопросам деятельности Учреждения;

- принятие правил внутреннего трудового распорядка работников Учреждения, положений об оплате труда и стимулирующих выплатах работникам, иных локальных нормативных актов Учреждения, регулирующих трудовые отношения;

- рассмотрение и обсуждение вопросов по улучшению финансово-хозяйственной деятельности и укреплению материально-технической базы Учреждения;

- принятие решения по другим вопросам деятельности Учреждения, не отнесенным к полномочиям Учредителя, Директора Учреждения или других коллегиальных органов.

6.27. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением, созданным для рассмотрения основополагающих вопросов учебно-тренировочного процесса.

В педагогический совет Учреждения входят директор Учреждения, заместители директора, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели, другие педагогические работники.

Заседание педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 его членов. Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год.

Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом. Решения педагогического совета вступают в силу с момента их утверждения приказом Директора Учреждения.

Компетенция педагогического совета:

- определение приоритетных направлений учебно-тренировочного процесса;

- рассмотрение и принятие дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта;

- рассмотрение и принятие, рекомендации к утверждению локальных актов Учреждения по основным вопросам организации и осуществления учебно-тренировочного процесса;

- рассмотрение и принятие учебных планов Учреждения, форм и методов учебно-тренировочного процесса и способов их реализации;

- рассмотрение результатов самообследования Учреждения;

- рекомендации к внедрению в учебно-тренировочный процесс методических разработок и материалов;

- принятие решения о поощрении обучающегося или применение к нему дисциплинарного взыскания;

- принятие решения о переводе обучающихся на следующий этап (год) обучения;

- другие вопросы, выносимые на его обсуждение и не относящиеся к компетенции иных органов управления Учреждением.

6.28. В целях учета мнения обучающихся (спортсменов), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (спортсменов) по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся (спортсменов), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (спортсменов) в Учреждении создается совет обучающихся (спортсменов), совет родителей (законных представителей несовершеннолетних обучающихся (спортсменов).

Деятельность указанных в настоящем пункте советов регулируется локальными нормативными актами о соответствующем совете.

Советы обучающихся (спортсменов) взаимодействует с органами управления Учреждения на основе принципов сотрудничества и автономии.

Рекомендации совета обучающихся (спортсменов), совета родителей (законных представителей) рассматриваются соответствующими органами управления Учреждениями, в компетенцию которых входят вопросы, рассматриваемые соответствующим советом, и принимают решения с учетом их мнения.

6.29. В целях повышения эффективности деятельности Учреждения могут создаваться временные рабочие группы, методические объединения, советы и комиссии, деятельность которых регламентируется законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

7. Локальные нормативные акты Учреждения

7.1. Учреждение самостоятельно разрабатывает и принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления деятельности Учреждения в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово, иными нормативными правовыми актами в порядке, установленном настоящим Уставом.

Структура и содержание локальных нормативных актов зависят от круга вопросов, регулируемых этими актами.

Локальные нормативные акты разрабатываются руководителем Учреждения или физическими, юридическими лицами, заключившими с Учреждением трудовой или гражданско-правовой договор, и утверждаются руководителем Учреждения.

7.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления дополнительной образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся

(спортсменов), режим занятий обучающихся (спортсменов), формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся (спортсменов), порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (спортсменов), порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися (спортсменами)и (или) родителями (законными представителями).

7.3. Для обеспечения уставной деятельности, Учреждение может принимать такие виды локальных нормативных актов как положения, правила, инструкции, программы, планы, графики, приказы, соглашения, порядок и иные.

7.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся (спортсменов) и работников Учреждения, учитывается мнение совета обучающихся (спортсменов), совета родителей (при их наличии), а также в порядке и в случаях, предусмотренных трудовым законодательством, общего собрания работников.

7.5. Локальные нормативные акты рассматриваются на заседании соответствующего коллегиального органа Учреждения, после чего Директор Учреждения издает приказ об утверждении локального нормативного акта.

Учреждение вправе вносить изменения и дополнения в локальные нормативные акты.

7.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся (спортсменов) и работников Учреждения по сравнению с действующим законодательством, не принимаются и подлежат отмене приказом Директора Учреждения.

7.7. В Учреждении наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Права, обязанности, и ответственность указанных работников устанавливаются в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, трудовыми договорами.

8. Образовательная деятельность

8.1. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программы в области физической культуры и спорта.

8.2. Дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта включают дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта и дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

8.3. Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки разрабатываются Учреждением на основании примерных

дополнительных программ спортивной подготовки по видам спорта, утвержденных федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта.

8.4. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами учреждения, разработанными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Прием на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

8.5. Учреждение самостоятельно формирует контингент обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также муниципальным заданием, утвержденным Управлением.

8.6. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации: русском языке.

9. Учет и контроль деятельности Учреждения

9.1. Учреждение ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Управлению, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Учреждение ежегодно опубликовывает отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в определенных Управлением средствах массовой информации.

9.4. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет», в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.5. Контроль за финансово-хозяйственной, уставной деятельностью Учреждения осуществляет Управление, а также налоговые, финансовые и

другие органы в пределах их компетенции и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

9.6. Контроль за использованием муниципального имущества Учреждения осуществляет Учредитель и Управление в рамках их компетенции, установленной правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

10. Реорганизация и ликвидация Учреждения

10.1. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

10.2. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

10.3. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.