



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАУДО «СШОР № 2»

А.Н. Лысак

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ДОКУМЕНТАМИ МАУДО
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА № 2»,
В ТОМ ЧИСЛЕ ПОСТУПАЮЩИХ В НЕЕ ЛИЦ**

Принято на заседании
Тренерского совета
МАУДО «СШОР №2»

Протокол № 1
от «16» марта 2023 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке ознакомления с документами МАУДО «Спортивная школа олимпийского резерва №2», в том числе поступающих в нее лиц (далее – Положение) определяет порядок ознакомления с документами, с ходом и содержанием тренировочного процесса в МАУДО «Спортивная школа олимпийского резерва №2» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (от 04.12.2007г.),
- Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (от 25.12.2008г.),
- Уставом Учреждения.

1.3. Учреждение информирует поступающих и (или) их родителей (законных представителей) о настоящем Положении путем его размещения на информационном стенде и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте www.dush3.ucoz.com.

1.4. Настоящее Положение разработано для соблюдения прав лиц, проходящих спортивную подготовку, иных занимающихся, их родителей (законных представителей).

II. ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ХОДОМ И СОДЕРЖАНИЕМ ТРЕНИРОВОЧНОГО ПРОЦЕССА

2.1. При зачислении на программы спортивной подготовки по велоспорту-шоссе, по конькобежному спорту, на спортивно-оздоровительную программу по общефизической подготовке с элементами велосипедного спорта и конькобежного спорта, администрация Учреждения знакомит поступающих, их родителей (законных представителей), в том числе через информационные системы общего пользования с:

- уставом Учреждения;
- программами спортивной подготовки по видам спорта: велоспорт-шоссе, конькобежный спорт;
- спортивно-оздоровительной программой по общефизической подготовке с элементами велосипедного спорта и конькобежного спорта;
- локальными актами, регламентирующими осуществление тренировочного процесса в Учреждении;
- положениями, касающимися деятельности, прав, обязанностей и ответственности лиц, проходящих спортивную подготовку, иных занимающихся и их родителей (законных представителей).

2.2. Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) поступающего фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3. С целью ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с указанными в п.2.1 документами, Учреждение размещает их копии в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на своем официальном сайте www.dush3.ucoz.com.

Родители (законные представители) знакомятся с документами Учреждения на официальном сайте Учреждения и/или в методическом отделе в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента подачи заявления на зачисление в Учреждение.

В случае внесения изменений в документы, регламентирующие ход и содержание тренировочного процесса, родители (законные представители) знакомятся с данными документами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня утверждения нового документа. Данные документы в новой редакции размещаются на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в эти же сроки. Размещение документов на официальном сайте Учреждения подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей).

2.4. Основными требованиями к информированию занимающихся, лиц, проходящих спортивную подготовку и их родителей (законных представителей) являются:

- достоверность и полнота предоставления информации;
- четкость в изложении информации;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

2.5. Учреждение проводит для родителей (законных представителей) консультации по нормативно-правовым документам через родительские собрания, заседания Совета родителей (законных представителей), личные консультации с администрацией Учреждения.

2.6. С целью ознакомления с ходом и содержанием тренировочного процесса Учреждение проводит:

- совместные мероприятия с родителями, конкурсы;
- открытые занятия.

III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Срок действия Положения не ограничен.

3.2. При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.