



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАУДО «СШОР № 2»

А.Н. Лысак

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРИМЕНЕНИЯ К ЗАНИМАЮЩИМСЯ  
И СНЯТИЯ С ЗАНИМАЮЩИХСЯ  
МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ**

**муниципальное автономное  
учреждение дополнительного образования  
«Спортивная школа олимпийского резерва № 2»**

Принято на заседании  
Тренерского совета  
МАУДО «СШОР № 2»  
Протокол № 1  
от «16» июля 2013 г.

КЕМЕРОВО

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 2» (далее - Учреждение). Настоящее Положение определяет правила применения к занимающимся лицам и снятие с них мер дисциплинарного взыскания (далее – Положение).

1.2. Положение разработано учреждением самостоятельно в соответствии Уставом Учреждения.

1.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства занимающихся, спортсменов, тренеров и других работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к занимающимся не допускается.

1.4. Отчисление занимающегося по программам спортивной подготовки, в случае невыполнения им обязанностей по добросовестному освоению такой программы и выполнению плана спортивной подготовки не является дисциплинарным взысканием.

## **2. Порядок применения к занимающимся и снятия с занимающихся мер дисциплинарного взыскания**

2.1. В Учреждении за неисполнение или нарушение Устава учреждения, Правил внутреннего распорядка занимающихся, спортсменов и иных локальных нормативных актов по вопросам осуществления физкультурно-оздоровительной, спортивной деятельности применяются следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Учреждения.

2.2. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к занимающимся, спортсменам во время их болезни, каникул.

2.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

2.4. При выборе мер дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение занимающегося, психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение родителей (родительского комитета).

Заместитель директора по спортивной подготовке готовит комплекс документов по привлечению занимающегося к дисциплинарной ответственности.

Комплекс документов состоит из:

- заявления на имя директора, в котором указываются основание для привлечения к дисциплинарной ответственности, а также предлагаемая мера дисциплинарной ответственности;

- письменного объяснения занимающегося или акта об отказе от дачи объяснений по факту свершения дисциплинарного проступка, в соответствии с п. 2.5 настоящего Положения;

- иных документов, подтверждающих факт совершения занимающимся дисциплинарного проступка (фотоматериалы, служебные записки тренеров и занимающихся и т.д.).

2.5. В случае совершения дисциплинарного проступка и до применения меры дисциплинарного взыскания заместителем директора по спортивной подготовке должно быть затребовано у занимающегося письменное объяснение по факту совершенного им дисциплинарного проступка.

Письменное объяснение оформляется в свободной форме на имя директора Учреждения и должно содержать в себе фамилию, имя, отчество лица, допустившего дисциплинарный проступок и этап подготовки.

Если по истечении трех тренировочных дней указанное объяснение занимающийся не представил, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение занимающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

2.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия занимающегося, указанного в п. 2.2. настоящего Положения, а также времени, необходимого на учет мнения лиц, согласно п.2.4., но не более семи тренировочных дней со дня представления директору Учреждения, мотивированного мнения указанных лиц в письменной форме.

2.7. Отчисление несовершеннолетнего занимающегося, спортсмена, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание занимающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других занимающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

2.8. Отчисление несовершеннолетнего занимающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

2.9. Об отчислении несовершеннолетнего занимающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учреждение, незамедлительно обязано

проинформировать управление культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово.

2.10. Применение к занимающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения.

Данный приказ доводится до занимающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего занимающегося под роспись в течение трех тренировочных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия, занимающегося в Учреждении. Отказ занимающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего занимающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

2.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к занимающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с занимающегося по собственной инициативе, просьбе самого занимающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего занимающегося

### **3. Обжалование и снятие меры дисциплинарного взыскания**

3.1. Занимающиеся, спортсмены, родители (законные представители) несовершеннолетнего занимающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров меры дисциплинарного взыскания и их применение к занимающемуся.

3.2. Решение комиссии по урегулированию споров является обязательным для всех участников конфликта в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.3. Решение комиссии по урегулированию споров может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Содержание

1. Общие сведения о компании и ее деятельности

2. Основные направления деятельности

3. Структура организации

4. Финансовое состояние

5. Кадровые ресурсы

6. Анализ деятельности за отчетный период

7. Прогнозы на будущий период

8. Заключение



Прочито, пронумеровано и скреплено  
печатью  
Директор МАУДО «СПИОР № 2»  
А.Н. Лысак  
Листа(ов)