

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
"СПОРТИВНАЯ
ШКОЛА
ОЛИМПИЙСКОГО
РЕЗЕРВА № 2"

Подписано цифровой
подписью:
МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
"СПОРТИВНАЯ ШКОЛА
ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА
№ 2"
Дата: 2024.04.10 11:55:20
+07'00'



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАУДО «СШОР № 2»
Лысак А. Н.

Лысак
Артем
Николаевич

Подписано
цифровой
подписью: Лысак
Артем Николаевич
Дата: 2024.04.10
11:54:56 +07'00'

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
ЛИЦ, ПРОХОДЯЩИХ СПОРТИВНУЮ ПОДГОТОВКУ И
ИНЫХ ЗАНИМАЮЩИХСЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРОЙ И
СПОРТОМ**

**муниципальное автономное
учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва № 2»**

Принято на заседании
Тренерского совета
МАУДО «СШОР № 2»
Протокол № 1
от «16» марта 2023г.

1. Общие положения

- 1.1. Деятельность Совета родителей (законных представителей) осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области физической культуры и спорта, Уставом учреждения и настоящим Положением.
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) лиц, проходящих спортивную подготовку и иных занимающихся в МАУДО «СШОР №2», как органа самоуправления Учреждения.
- 1.3. Совет родителей (законных представителей) лиц, проходящих спортивную подготовку и иных занимающихся в МАУДО «СШОР №2» создается в целях содействия Учреждения в осуществлении тренировочного процесса, спортивной подготовки спортсменов.
- 1.4. Положение о Совете родителей (законных представителей) лиц, проходящих спортивную подготовку и иных занимающихся в Учреждении, обсуждается и принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по школе. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.
- 1.5. Совет родителей (законных представителей) лиц, проходящих спортивную подготовку и иных занимающихся (далее – Совет родителей) избирается общим собранием родителей (законных представителей) Учреждения.
- 1.6. Совет родителей (законных представителей) подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочия Совета родителей 3 (три) года.
- 1.7. Численный состав Совета родителей определяется Учреждением самостоятельно.
- 1.8. Совет родителей организует свою работу следующим образом:
 - на первом заседании избирает председателя, который организует работу членов Совета и постоянных или временных комиссий, создаваемых для реализации отдельных направлений в работе;

- составляет план работы на тренировочный год, содержание которого определяется с учетом установленной компетенции и задач, стоящих перед Учреждением;
 - принимает решения на заседаниях по рассматриваемым вопросам большинством голосов в присутствии не менее половины своего состава (заседания протоколируются).
- 1.9. Для координации работы в состав Совета делегируется заместитель директора по спортивной подготовке.
- 1.10. Решения Совета родителей (законных представителей) являются рекомендательными для участников тренировочного процесса.
- 1.11. Обязательными являются только те решения Совета, в целях реализации которых издается приказ по Учреждению.
2. Основные задачи Совета
- 2.1. Содействие руководству Учреждения:
- в совершенствовании условий для осуществления тренировочного процесса, охраны жизни и здоровья лиц, проходящих спортивную подготовку и иных занимающихся в Учреждении;
 - в защите законных прав лиц, проходящих спортивную подготовку и иных занимающихся, в т.ч. социально незащищенных;
 - в организации и проведении внутришкольных, общегородских, региональных спортивно-массовых мероприятий;
 - в организации тренировочных сборов.
- 2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) лиц, проходящих спортивную подготовку и иными занимающимися в Учреждении по разъяснению их прав и обязанностей.
- 2.3. Привлечение родительской ответственности к активному участию в жизни Учреждения, к организации пропаганды физической культурой и спортом среди родителей и общественности.
- 2.4. Оказание непосредственной помощи руководству в укреплении материально-технической базы Учреждения.
3. Функции Совета родителей:

- 3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации тренировочного процесса.
 - 3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) лиц, проходящих спортивную подготовку и иных занимающихся Учреждения об их правах и обязанностях.
 - 3.3. Оказывает содействие в проведении спортивно-массовых мероприятий.
 - 3.4. Оказывает содействие в проведении тренировочных сборов.
 - 3.5. Участвует в подготовке Учреждения к новому тренировочному сезону.
 - 3.6. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению директора Учреждения.
 - 3.7. Обсуждает локальные акты Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета.
 - 3.8. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления тренировочного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
 - 3.9. Взаимодействует с тренерским составом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних лиц, проходящих спортивную подготовку и иными занимающимися Учреждения.
 - 3.10. Осуществляет мероприятия по укреплению хозяйственной и материально-технической базы Учреждения, ее благоустройству и созданию в ней оптимальных условий для пребывания лиц, проходящих спортивную подготовку и иных занимающихся.
4. Права Совета родителей
 - 4.1. Вносить предложения руководству Учреждения по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.

- 4.2. Обращаться за разъяснениями в Учреждение по организации вопросов тренировочного процесса лиц, проходящих спортивную подготовку и иных занимающихся.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства Учреждения о результатах тренировочного процесса.
- 4.4. Делегировать кандидатов из родителей (законных представителей) занимающихся в комиссию по урегулированию споров.
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения в части установления прав лиц, проходящих спортивную подготовку и иных занимающихся.
- 4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) лиц, проходящих спортивную подготовку и иных занимающихся по вопросам охраны жизни и здоровья в Учреждении, соблюдению их прав.
- 4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания лиц, проходящих спортивную подготовку и иных занимающихся в семье.
- 4.8. Поощрять родителей (законных представителей) лиц, проходящих спортивную подготовку и иных занимающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении внутришкольных, городских, региональных спортивно-массовых мероприятий, за укрепление материально-технической базы Учреждения.
- 4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций на более высоком уровне.
- 4.10. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на заседаниях Тренерского совета, других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава, дисциплины, соблюдения прав лиц, проходящих спортивную подготовку и иных занимающихся.

5. Ответственность Совета родителей

Совет родителей отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы

- 5.2. Выполнение решений, реализацию рекомендаций.
- 5.3. Установление взаимопонимания и взаимодействия между руководством Учреждения, тренерскими кадрами и родителями (законными представителями) лиц, проходящих спортивную подготовку и иными занимающимися в вопросах тренировочного процесса.
- 5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Бездействие отдельных членов Совета родителей, Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя могут быть отозваны избирателями (общим родительским собранием).
6. Делопроизводство Совета родителей.
 - 6.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общих собраний Совета родителей.
 - 6.2. Планы, отчеты о проделанной работе, протоколы заседаний хранятся в архиве Учреждения. Срок хранения не более трех лет.
 - 6.3. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя или избранного секретаря Совета.