



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАУДО «СШОР № 2»

А.Н. Лысак

«16» марта 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ
муниципального автономного
физкультурно-спортивного учреждения
«Спортивная школа олимпийского резерва № 2»**

Принято на заседании
Тренерского совета
МАУДО «СШОР №2»

Протокол № 1
от «16» марта 2023г.

КЕМЕРОВО

I. Общее положение

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с разработаны в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 16.08.2013 № 645 «Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку».

1.2. Настоящее Положение регламентирует работу апелляционной комиссии муниципального автономного учреждения дополнительного образования "Спортивная школа олимпийского резерва №2" (далее Учреждение).

1.3. Работа апелляционной комиссии Учреждения строится на принципах гласности, открытости и объективности оценки способностей, поступающих и занимающихся.

II. Состав апелляционной комиссии

2.1. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора.

2.2. В состав комиссии входят: председатель комиссии, члены комиссии, ответственный секретарь.

2.3. Председателем апелляционной комиссии является лицо, уполномоченное руководителем Учреждения.

2.4. Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа тренерского состава и других работников Учреждения.

III. Цели и задачи апелляционной комиссии

3.1. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора и итоговых (переводных) испытаний.

3.2. Задачи апелляционной комиссии:

- принимать и рассматривать апелляции родителей (законных представителей) по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора и итоговых (переводных) испытаний;

- выносить решения по результатам рассмотрения апелляции.

IV. Порядок рассмотрения апелляций

4.1. Родители (законные представители) поступающих/занимающихся, а также совершеннолетние занимающиеся вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора или итоговых (переводных) испытаний в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора или итоговых (переводных) испытаний.

4.2. Апелляцией является аргументированное письменное заявление родителей (законных представителей) или совершеннолетнего поступающего/занимающегося на имя председателя апелляционной комиссии о несогласии с оценкой, выставленной по результатам индивидуального отбора или итоговых (переводных) испытаний либо о нарушении процедуры проведения индивидуального отбора или итоговых (переводных) испытаний. В ходе рассмотрения апелляций проверяется только правильность принятого решения приемной комиссией или комиссией по приёму итоговых (переводных) испытаний.

4.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседание апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающего/занимающегося или совершеннолетний поступающий/занимающийся, подавшие апелляцию.

4.4. Для рассмотрения апелляции ответственный секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии или комиссии по приёму итоговых (переводных) испытаний и результаты индивидуального отбора или итоговых (переводных) испытаний.

4.5. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора или итоговых (переводных) испытаний в отношении поступающего или занимающегося. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

4.6. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего или занимающегося под подпись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию или комиссию по приёму итоговых (переводных) испытаний.

4.7. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих/занимающихся или итоговых (переводных) испытаний, занимающихся проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности повторного проведения индивидуального отбора или итоговых (переводных) испытаний в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

4.8. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих/занимающихся или итоговых (переводных) испытаний, занимающихся не допускается.